

Pravila za izredno opravljanje predmetov in menjave izbirnih predmetov na 1. stopnji

1. Izredno opravljanje predmetov (vnaprej, izven programa, diferencialni izpit, sprememba študijskega programa):

Osnovne informacije o izrednem opravljanju predmetov:

- **Opravljanje predmeta vnaprej** je opravljanje predmeta na študijskem programu, v katerega je študent vpisan, za letnik, v katerega še ni bil vpisan, ali opravljanje predmeta na študijskem programu višje stopnje, kot je tista, na katero je (bil) študent vpisan, če se ima študent namen vpisati na ta program.
- Pri opravljanju predmetov vnaprej se število neuspešnih poskusov ne izniči ob prvem vpisu v letnik, za katerega se je izpit opravljal vnaprej. Velja pa splošno pravilo, da se to število izniči ob ponovnem vpisu v letnik.
- **Opravljanje predmeta izven programa** je opravljanje dodatnega predmeta, ki ne šteje v kreditno ovrednoten predmetnik študenta. To je lahko predmet v letniku, v katerega je študent vpisan, drug predmet na študijskem programu, v katerega je vpisan, ali pa predmet na drugem študijskem programu na FMF.
- **Diferencialni izpit** je izpit na enem od naših študijskih programov, ki ga želi študent opraviti z namenom nadaljevanja študija na drugem študijskem programu.
- Redno vpisan študent v 1. ali 2. letnik programa 1. stopnje lahko opravlja predmete istega letnika na drugem študijskem programu na FMF z namenom **spremembe študijskega programa**, če želi med letom »zamenjati program« tako, da bi se naslednje leto vpisal v višji letnik zelenega programa. Praviloma tak študent ne opravlja predmetov tega letnika na programu, v katerega je vpisan, izjema so lahko le predmeti, ki se priznajo na zelenem programu in za katere je tako dogovorjeno ob odobritvi vloge.

Pravila za odobritev opravljanja predmetov vnaprej in izven programa:

- Študent mora imeti opravljene predmete, ki so pogoj za vpis predmeta, za katerega prosi.
- Če študent prosi za opravljanje vnaprej za predmet 3. letnika, mora bodisi imeti opravljene vse predmete 1. letnika bodisi ni opravil največ enega predmeta 1. letnika ter ima skupno največ za 30 KT neopravljenih obveznosti.
- Skupna obremenitev študenta na semester (neopravljeni predmeti, ki so že vpisani v VIS, in novo odobreni predmeti) naj ne presega 30 KT.
- Opravljanje Seminarja ali Diplomskega seminarja vnaprej dovolimo le v res izjemnih primerih. Študent mora imeti za opravljanje Diplomskega seminarja opravljene vse obveznosti 1. letnika.
- Vnaprej je mogoče opravljati le predmete, ki se izvajajo na FMF.
- Opravljanje predmetov vnaprej za 2. stopnjo za študente 3. letnika 1. stopnje, absolvente (dodatno leto) in študente brez statusa, ki so že bili vpisani v 3. letnik ali dodatno leto 1. stopnje, morata potrditi skrbnika 1. in 2. stopnje. Pri tem skrbnik 1. stopnje (študijskega programa, kamor je vpisan študent) smiselno upošteva pravila, ki veljajo za opravljanje vnaprej na 1. stopnji.
- Opravljanje predmeta izven programa na študijskem programu, v katerega je študent vpisan, se lahko odobri boljšim študentom, ki imajo za nazaj opravljene vse obveznosti in redno napredujejo.

- Za odobritev opravljanja predmetov izven programa na našem programu iste stopnje, v katerega študent ni vpisan, veljajo enaka pravila kot za opravljanje vnaprej.
- Opravljanja predmetov izven programa in diferencialnih izpitov na drugih fakultetah ne omogočamo.

Plačevanje izrednega opravljanja izpitov:

- Opravljanje predmetov vnaprej je brezplačno za študente s statusom (prvi ali ponovni vpis v letnik, podaljšanje statusa študenta). Za študente brez statusa (pavzerji, nevpisani študenti) je opravljanje predmetov vnaprej brezplačno v študijskem letu odobritve, kasneje pa je plačljivo v skladu s Cenikom UL¹.
- Opravljanje predmetov izven programa na študijskem programu, v katerega je študent vpisan, je brezplačno v študijskem letu odobritve, kasneje pa je plačljivo v skladu s Cenikom UL.
- Opravljanje predmetov izven programa na našem programu iste stopnje, v katerega študent ni vpisan, in opravljanje diferencialnih izpitov je ne glede na status študenta plačljivo v skladu s Cenikom UL.
- Opravljanje izpitov z namenom spremembe študijskega programa je brezplačno v študijskem letu odobritve, kasneje pa je plačljivo v skladu s Cenikom UL.

2. Menjave izbirnih predmetov:

- Do 15. oktobra so dovoljene vse spremembe izbirnih predmetov, ki jih je študent izbral ob vpisu v tem letu (absolventski staž oziroma dodatno leto ne šteje za vpis v letnik), brez omejitve števila sprememb, če so le v skladu s pravili izbire predmetov. Za izbirne predmete, ki se izvajajo v 2. semestru, so pod enakimi pogoji menjave mogoče v prvih dveh tednih 2. semestra.
- Študent lahko predmet, ki ga je izbral na drugi fakulteti, zamenja le v prvih treh tednih izvajanja predmeta v letu, v katerem ga je izbral. Zamenjava izven tega obdobja je možna samo v izjemnih primerih, npr. če študent naknadno izve, da se izbrani predmet v letu, ko ga je izbral, ne bo izvajal.
- Ob napredovanju v višji letnik ali dodatno leto lahko študent zamenja največ en neopravljen izbirni predmet prejšnjega letnika, ki se izvaja na FMF.
- Ob ponovnem vpisu v letnik (ponavljanje ali podaljšanje statusa) lahko študent zamenja vse izbirne predmete, ki se izvajajo na FMF.
- Študent po daljši prekinitvi študija lahko v prošnji za nadaljevanje študija zaprosi za menjavo neopravljenih izbirnih predmetov. Menjavo odobri Študijska komisija OM FMF.
- Študent, ki je opravil dodatni izbirni predmet izven programa za neki letnik z boljšo oceno kot enega od izbranih predmetov, lahko prosi za zamenjavo teh dveh predmetov, če je to skladno s pravili izbire predmetov (npr. Proseminar A in Proseminar B v 1. letniku programa Matematika).

¹ Cenik prispevkov in storitev za študij po študijskih programih z javno veljavnostjo za tekoče študijsko leto