

Pri posameznem predmetu v spletni učilnici v izbranem poglavju izberete **+Dodaj dejavnost ali vir**

Nato kliknete na polje **Izbira** označeno z vprašajem:

Polja izpolnite na primer na naslednji način:

▼ Splošno

► Razširi vse

Ime izbire

Prisotnost na predavanjih 5. 11. 2021

Opis

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, image, video, audio, and H5P. Below the toolbar is a text area containing the instruction: "V spodnji tabeli prosim pod navedenim datumom označite prisotnost na predavanjih. Na vprašanje v drugem stolpcu odgovorite le, če to želite."

☐ Prikaži opis na strani predmeta ?

Način prikaza za možnosti

Prikaži vodoravno

▼ Možnosti

Dovoli posodobitev izbire

Ne

Dovoli izbor več možnosti

Da

Omeji dovoljeno število odzivov

? Ne

Možnost 1

? 5. november

Možnost 2

? Izpolnjujem pogoj PC (od)

Možnost 3

?

Možnost 4

?

Obrazcu dodaj polje 3

Opomba: V primeru več različnih skupin lahko za vsako od skupin dodate posebej polje.

▼ Razpoložljivost

Dovoli odzive od

5 november 2021 09 30  ☐ Omogoči

Dovoli odzive do

5 november 2021 09 30  ☐ Omogoči

☒ Prikaži predogled 

▼ Rezultati

Objavi rezultate

Ne objavi rezultatov za udeležence

Prikaži stolpec za neodgovorjeno

Ne

Vključi odzive neaktivnih/nekdanih uporabnikov

Ne

Takole bodo vprašanje videli študenti:

 [Prisotnost na predavanjih 5. 11. 2021](#)

Prisotnost na predavanjih 5. 11. 2021

V spodnji tabeli prosim pod navedenim datumom označite prisotnost na predavanjih. Na vprašanje v drugem stolpcu odgovorite le, če to želite.

Rezultati te dejavnosti ne bodo objavljeni po vašem odgovoru.

☐ 5. november ☐ Izpolnjujem pogoj PC (odgovorite prostovoljno!)

[Shrani mojo izbiro](#)

Ko boste želeli pripraviti tabelo prisotnosti za nov datum, preprosto kliknete na **Uredi**, podvojite **Izbiri** in popravite datum:

  [Prisotnost na predavanjih 5. 11. 2021](#) 

Uredi  

 Uredi nastavitve

 Premakni desno

 Skrij

 Podvoji

 Dodeli vloge

 Izbriši